



# CAHIER DES CHARGES

ET

## CONVENTION

POUR LES

### ÉVÉNEMENTS DÉPARTEMENTAUX

Les événements supervisés par le Comité Départemental de Badminton de Seine-Saint-Denis ne peuvent avoir lieu sans le support des clubs du département.  
**Merci pour votre intérêt et votre participation active !**

Ce document décrit les attendus pour l'organisation des événements suivis par le Comité Départemental de Badminton de Seine-Saint-Denis (CoBad 93) et doit être retourné signé par le club hôte au CoBad 93 avant la réalisation de toute événement.  
([jeunes@badminton93.org](mailto:jeunes@badminton93.org) ou [competition@badminton93.org](mailto:competition@badminton93.org) suivant la nature de l'événement)

Version 1.00  
28 novembre 2023

#### TABLE DES MATIÈRES

Préambule.....	2
Description des événements.....	2
♻️ CDS-D : Championnat Départemental Séniors de Doubles.....	2
♻️ CDS-S : Championnat Départemental Séniors de Simples.....	2
♻️ CDJ : Championnat Départemental Jeunes.....	2
♻️ DAD : Dispositif Avenir Départemental.....	2
■ FM : Fête MiniBad.....	3
■ OBJ : Open Bad Jeunes.....	3
♻️ PAD : Plateau Avenir Départemental.....	3
■ PB : Pass'Bad.....	3
■ SO : Stage Open.....	3
■ SSD : Stage Sélection Départementale.....	3
♻️ TNT : Trophée du Neuf Trois.....	3
♻️ Labellisation RSE (Resp. Sociétale & Environnementale ).....	4
Démarche d'amélioration continue.....	4
■ La politique du CoBad.....	4
■ Le questionnement des Parties Prenantes.....	5
■ Le questionnement des participants.....	5
Conditions d'accueil.....	6
■ Aire de pratique.....	6
■ Matériels.....	7
■ Responsabilité Sociétale et Environnementale.....	8
Autres informations.....	11
■ Institutionnels.....	11
■ Co-organisation.....	11
■ Engagements du CoBad 93.....	11
■ Engagement du(des) club(s) hôte(s).....	11
Convention.....	12
Informations complémentaires / amendements.....	12
Annexes.....	13
■ Contenu minimum d'une trousse de secours.....	13
■ Labellisation EcoBad.....	13
■ Labellisation « développement durable, LE SPORT S'ENGAGE ».....	17

## PRÉAMBULE

Le CoBad 93 désigne l'organisateur local de l'événement. Ce dernier constitue alors un Comité d'Organisation responsable de l'événement vis-à-vis du CoBad 93.

Pour que la préparation et le déroulé de l'événement soient des réussites les deux parties s'entendent sur leurs actions respectives. Certaines dispositions peuvent faire l'objet d'aménagements, sous réserve d'acceptation par le CoBad 93.

Pour le CoBad 93 :

- les événements adultes sont supervisés par la Commission Compétitions : [competition@badminton93.org](mailto:competition@badminton93.org).
- les événements jeunes sont supervisés par la Commission Jeunes : [jeunes@badminton93.org](mailto:jeunes@badminton93.org).

## DESCRIPTION DES ÉVÉNEMENTS

### CDS-D : Championnat Départemental Séniors de Doubles

Le CDS-D est une compétition de double pour les catégories minimales à vétérans sur les 2 disciplines (double, double mixte) ayant pour objectif de décerner le titre de Champion Départemental pour la saison.

- Durée de l'événement : 2 jours
- Participation : libre sur inscription
- Nombre de participants : 200 (estimation)

### CDS-S : Championnat Départemental Séniors de Simples

Le CDS-S est une compétition de simple pour les catégories minimales à vétérans ayant pour objectif de décerner le titre de Champion Départemental pour la saison.

- Durée de l'événement : 2 jours
- Participation : libre sur inscription
- Nombre de participants : 150 (estimation)

### CDJ : Championnat Départemental Jeunes

Le CDJ est une compétition pour les catégories poussins, benjamins, minimales, cadets et juniors sur les 3 disciplines (simple, double, double mixte) ayant pour objectif de décerner le titre de Champion Départemental pour la saison.

- Durée de l'événement : 2 ou 3 jours
- Participation : libre sur inscription
- Nombre de participants : 180 (estimation)

### DAD : Dispositif Avenir Départemental

Le DAD est une journée de détection pour les jeunes du département.

- Durée de l'événement : une journée
- Participation : libre sur inscription & sélection
- Nombre de participants : 20 (estimation)

#### ■ FM : Fête MiniBad

La FM est un regroupement ouvert exclusivement aux miniBad du département ayant pour objectif de créer une émulation ludique et sportive.

- Durée de l'événement : une demi-journée
- Participation : libre sur inscription
- Nombre de participants : 5 à 10 (estimation)

#### ■ OBJ : Open Bad Jeunes

Les OBJ sont des regroupements de convivialité qui permettent de s'amuser au travers de matchs amicaux mais aussi d'exercices proposés par un encadrement professionnel.

- Durée de l'événement : une journée
- Participation : libre sur inscription
- Nombre de participants : 5 à 10 (estimation)

#### 🔄 PAD : Plateau Avenir Départemental

Le PAD est une compétition pour les catégories poussins à benjamins ayant pour objectifs (1) de proposer un tournoi réservé par catégorie d'âge et (2) de permettre une observation/détection des jeunes en situation de compétition.

- Durée de l'événement : 1 journée
- Participation : libre sur inscription
- Nombre de participants : 35 (estimation)

#### ■ PB : Pass'Bad

Le PB est un regroupement permettant de valoriser les compétences et niveaux techniques des jeunes.

- Durée de l'événement : une demi-journée
- Participation : libre sur inscription
- Nombre de participants : 20 (estimation)

#### ■ SO : Stage Open

Cette formule de stage est librement ouverte à tous les jeunes.

- Durée de l'événement : 3 jours
- Participation : libre sur inscription
- Nombre de participants : 10 à 15 (estimation)

#### ■ SSD : Stage Sélection Départementale

Le SSD est un regroupement des meilleurs poussins, benjamins, minimes & cadets du département avec un objectif de perfectionnement et de détection.

- Durée de l'événement : 3 jours
- Participation : sur sélection
- Nombre de participants : 10 à 15 (estimation)

#### 🔄 TNT : Trophée du Neuf Trois

Le TNT est une compétition pour les catégories benjamins, minimes, cadets et juniors ayant pour objectifs (1) de proposer un tournoi réservé par catégorie d'âge et (2) de permettre une observation/détection des jeunes en situation de compétition.

- Durée de l'événement : 2 jours
- Participation : libre sur inscription
- Nombre de participants : 150 (estimation)

## LABELLISATION RSE (RESP. SOCIÉTALE & ENVIRONNEMENTALE)



Les événements listés ci-dessous doivent répondre, a minima, aux critères de labellisation EcoBad 1 étoile.

- CDS-D : Championnat Départemental Séniors de Doubles
- CDS-S : Championnat Départemental Séniors de Simples
- CDJ : Championnat Départemental Jeunes
- TNT : Tournoi du Neuf Trois

Pour être labellisé EcoBad chaque événement doit obtenir un minimum de 300 points aux critères d'évaluations établis par la FFBAD.

→ [https://ecobad.ffbad.org/FFBaD\\_ECOBaD\\_reglement.pdf](https://ecobad.ffbad.org/FFBaD_ECOBaD_reglement.pdf)

**Cette demande de labellisation doit être réalisée au minimum 1 mois avant la tenue de l'événement.**

**Elle est réalisée par le CoBad 93, en coordination avec le club hôte.**



Idéalement, l'événement répondra aussi aux critères du label « **développement durable, LE SPORT S'ENGAGE** » mis en place par le CNOSF. 13 critères, au minimum sont à satisfaire sur les 34 définis.

→ <https://label-dd.franceolympique.com/uploads/2021/04/Reglement-du-Label-DD-2021.pdf>

**Cette demande de labellisation doit être réalisée au minimum 3 mois avant la tenue de l'événement.**

**Elle est réalisée par le CoBad 93, en coordination avec le club hôte.**

Pour toute question concernant la démarche RSE voulue par le CoBad 93, le club hôte de l'événement et/ou les membres de l'organisation peuvent s'adresser à :

- La Commission RSE du CoBad 93 : [rse@badminton93.org](mailto:rse@badminton93.org)
- Au référent OMBER FFBAD du Comité : B. Nattagh ou I. Ahounou

## DÉMARCHE D'AMÉLIORATION CONTINUE

*Tous les éléments de l'amélioration continue sont pris en charge par le CoBad 93. Ils sont décrits dans ce document pour information du club hôte et de l'équipe d'organisation d'un événement pour le compte du CoBad 93.*

L'amélioration continue des événements organisés par le CoBad 93 s'appuie sur 3 leviers principaux :

1. La politique visée par le CoBad 93,
2. Le questionnement des Parties Prenantes Principales,
3. Le questionnement des participants.

### ■ La politique du CoBad

Cette politique est cadrée d'olympiade en olympiade dans un document : le Projet Sportif du CoBad 93.

À chaque saison sportive les objectifs annuels sont ajustés et une Feuille de Route est établie par la Présidence du Comité.

### ■ Le questionnement des Parties Prenantes

Les Parties Prenantes Principales<sup>1</sup> sont interrogées annuellement sur leurs attentes RSE. Les résultats sont consolidés dans une matrice de matérialité<sup>1</sup> publiée sur le site web du Comité et intégrée dans la Charte RSE du CoBad 93.

Les résultats observés permettent d'affiner les objectifs annuels de la politique déclinée par le CoBad 93.

### ■ Le questionnement des participants

Les participants à un événement du CoBad 93 peuvent renseigner anonymement un questionnaire en ligne.

Les résultats de ce questionnaire sont agrégés et publiés sur le site du CoBad 93. Ils permettent d'apporter des ajustements à l'organisation et au déroulement des événements du CoBad 93.

Si nécessaire ou considéré pertinent, le CoBad 93 peut compléter les informations collectées au travers des questionnaires individuels avec les avis émis via l'application eBad.

---

<sup>1</sup> Cf. Charte RSE du CoBad 93



## CONDITIONS D'ACCUEIL

### ■ Aire de pratique

	CD (S & J)	OBJ	DAD	FM	PAD	PB	SO / SSJ	TNT
Nb minimum de terrains <sup>2</sup>	7	5	7	5	7	7	5	7
Éclairage	≥ 800 lux							
Occultation des verrières (si besoin)	✓				✓			✓
Paniers pour les effets personnels	14				14			14
Chaises coach	28		28		28			28
Tribune ou zone joueurs	✓		✓	✓	✓	✓		✓
Arbitre <sup>3</sup>	≥ 2							
Nettoyage du plateau de jeu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Tablette feuille de score <sup>Ⓢ</sup>	Fourni par le CoBad 93							
Caisse volants usagés <sup>Ⓢ</sup>	Fourni par le CoBad 93							

<sup>2</sup> Tracé, poteaux homologués, filet

<sup>3</sup> Il ne sera pas demandé aux arbitres d'officier toute la journée mais uniquement en cas de besoin ou de demande des joueurs ou du Juge Arbitre.

<sup>Ⓢ</sup> cf. informations sur le label EcoBad.

■ Matériels

	CD (S & J)	OBJ	DAD	FM	PAD	PB	SO / SSJ	TNT
Ordinateur	≥ 1		1		≥ 2			≥ 2
Imprimante <sup>Ⓢ</sup>	1		1		1			1
Sono	1		1		1	≥ 1		1
Prises électriques à la table de marque	≥ 6		≥ 5		≥ 6	≥ 3		≥ 6
Consommables (ramette de papier eco, crayons) <sup>Ⓢ</sup>	✓		✓		✓			✓
Connexion Internet	✓			si possible	✓	si possible		✓
GEO <sup>4</sup>	2				1			2
Bénévoles <sup>5</sup>	≥ 4	si possible	≥ 2	≥ 1	≥ 4	≥ 7	si possible	≥ 4
Logiciel	BadNet			BadNet	BadNet			BadNet
Trousse de secours <sup>6</sup>	Obligatoire et immédiatement disponible à la table de marque ou par l'encadrant référent							
Fourniture des volants <sup>7</sup>	Par le club			CoBad 93 ou Club <sup>8</sup>				Par le club

<sup>Ⓢ</sup> cf. informations sur le label EcoBad.

<sup>4</sup> 1 GEO minimum en permanence à la table de marque.






<sup>5</sup> 2 bénévoles en permanence à la table de marque.

<sup>6</sup> Cf. Annexe pour la description du contenu minimum.






<sup>7</sup> Les tubes de volants sont fournis par les clubs et facturés au CoBad 93 sur une base volume/tarif établie. Il appartient au club d'obtenir toute information actualisée auprès du Responsable de la Commission Jeunes. À titre indicatif, pour la période Août-Décembre 2023 : 18 € / tube.

<sup>8</sup> Il appartient au club de confirmer son souhait de fourniture des volants auprès du Responsable de la Commission Jeunes.

■ Responsabilité Sociétale et Environnementale

	Club hôte	Équipe d'organisation			CoBad 93	
		Membre du club hôte	GEO et assimilé	JA et assimilé		
Tous les membres de l'organisation doivent avoir pris connaissance de la Charte RSE du CoBad 93		✓	✓	✓	✓	 <a href="https://badminton93.org/sites/default/files/club/documents/CODEP93-Charte_RSE-Affiche_A4_2023_07_29.pdf">https://badminton93.org/sites/default/files/club/documents/CODEP93-Charte_RSE-Affiche_A4_2023_07_29.pdf</a>
Tous les membres de l'organisation doivent avoir pris connaissance de la Sensibilisation Développement Durable du CoBad 93		✓	✓	✓	✓	 <a href="https://badminton93.org/sites/default/files/club/documents/CODEP93-Sensibilisation_au_Developpement_Durable_2023_07_31-v1.00.pdf">https://badminton93.org/sites/default/files/club/documents/CODEP93-Sensibilisation_au_Developpement_Durable_2023_07_31-v1.00.pdf</a>
L'équipe d'organisation du club hôte est composée, a minima, d'un jeune (≤ junior), un adulte (= senior) et un senior (= vétéran)		✓	✓			L'objectif est de favoriser la mixité transgénérationnelle ainsi que la féminisation
Communiquer les possibilités d'utilisation des transports collectifs pour se rendre sur le lieu de l'événement	✓	✓			✓	Ces informations doivent être communiquées 1 mois avant l'événement afin d'être prises en considération lors de l'établissement des documents définitifs (affiche, informations BadNet, convocations, etc.)
Garantir l'accessibilité du lieu de l'événement aux Personnes à Mobilité Réduite	✓	✓				Le nom et le numéro de téléphone portable d'une personne sollicitable pour une quelconque aide doivent être communiqués au JA en début d'événement.
Mettre un espace (+ tables & chaises, vestiaire dédié éventuellement) à disposition de toute association sollicitée par le CoBad 93	✓	✓			✓	Les besoins exacts seront communiqués par le CoBad 93 durant la phase de préparation.
Afficher la signalétique <i>Questionnaire de Satisfaction</i> (si possible, en proximité de la buvette)		✓	✓			 La signalétique est mise à disposition par le CoBad 93. <a href="https://badminton93.org/sites/default/files/club/documents/CODEP93-Questionnaire_de%20satisfaction_et_autres_lines_20_23_07_31-v1.00.pdf">https://badminton93.org/sites/default/files/club/documents/CODEP93-Questionnaire_de%20satisfaction_et_autres_lines_20_23_07_31-v1.00.pdf</a>
Afficher la signalétique <i>10 Gestes du sportif écoresponsable - Ministère des sports</i> (si possible, en proximité de la buvette)	✓	✓				 Les éléments de communication sont mis à disposition par le CoBad 93. <a href="https://badminton93.org/sites/default/files/club/documents/Les_10_Gestes_du_Sportif_Ecoresponsable_Affiche.jpg">https://badminton93.org/sites/default/files/club/documents/Les_10_Gestes_du_Sportif_Ecoresponsable_Affiche.jpg</a>



	Club hôte	Équipe d'organisation				CoBad 93	
		Membre du club hôte	GEO et assimilé	JA et assimilé	Membre du CoBad 93		
Mettre à disposition du gel hydro alcoolique en libre-service à 2 endroits (buvette x2, table de marque)		✓					Le gel hydro alcoolique est fourni par le CoBad 93 sous forme de bouteilles de 1 litre. L'organisation se charge de le mettre à disposition dans un contenant adapté à un usage grand public.
Garantir la présence durant toute la durée d'une personne formée aux Premiers Secours durant l'événement	✓	✓					Le nom et le numéro de téléphone portable de cette personne doivent être communiqués au JA en début d'événement.
Placer un carton de collecte des volants usagés en proximité de la table de marque		✓	✓				Carton CompoPlumes + Carton pour les volants d'entraînement. Le kit de démonstration CompoPlume est aussi mis en évidence.
Une possibilité de tri sélectif des déchets doit être proposée aux participants	✓	✓					
La buvette doit proposer au moins 1 plat végétarien et 1 plat avec des produits de saison	✓	✓					
Les portions servies à la buvette doivent limiter le gaspillage alimentaire	✓	✓					
Les déchets de la buvette doivent obligatoirement être triés	✓	✓					
La buvette ne distribue pas de gobelets en plastiques jetables, de couverts ou assiettes à usage unique.	✓	✓					Le CoBad 93 met à disposition des écocups ainsi que des couverts & assiettes réutilisables.
Le nettoyage des écocups, couverts et assiettes réutilisables est réalisé uniquement avec des produits respectueux de l'environnement	✓	✓					
Établir le bilan RSE de l'événement		✓	✓				Le rapport RSE de l'événement est à retourner électroniquement au CoBad 93 à l'adresse <a href="mailto:rse@badminton93.org">rse@badminton93.org</a> dans la semaine qui suit l'événement (modèle fourni par le CoBad 93). <a href="https://badminton93.org/sites/default/files/club/documents/CODEP93-Rapport_Organisation_d_un_Ev%C3%A9nement_2023_07_29-v1.00.xlsx">https://badminton93.org/sites/default/files/club/documents/CODEP93-Rapport_Organisation_d_un_Ev%C3%A9nement_2023_07_29-v1.00.xlsx</a>

**Recommandation**

Pour favoriser une alimentation équilibrée, la buvette :

- propose un choix varié de barres de céréales plutôt que des barres chocolatées,
- utilise une pâte à tartiner responsable,
- limite l'offre de boissons diététiquement déséquilibrée,
- porte une attention particulière à offrir des produits bio (minimum de 30% de l'offre).

## AUTRES INFORMATIONS

### ■ Institutionnels

Le Comité d'Organisation et le CoBad 93 s'informent mutuellement de leurs souhaits d'inviter des représentants institutionnels durant les événements et se coordonnent pour l'envoi des invitations.

Il est d'usage de transmettre une invitation institutionnelle au moins 1 mois avant la date de l'événement.

### ■ Co-organisation

Les co-organisations entre clubs sont possibles si les gymnases proposés sont situés à 15 minutes maximum l'un de l'autre. Les propositions seront étudiées conjointement avec le CoBad 93.

En cas de co-organisation, toute compensation par club sera pondérée en fonction de la mise à disposition des moyens techniques et humains.

### ■ Engagements du CoBad 93

Le CoBad 93 s'engage à :

- Nommer un (des) Juge(s) Arbitre(s)
- Convoquer éventuellement des arbitres, des arbitres stagiaires et conseillers en arbitrage (en cas de certification ou de stage)
- Déclarer le tournoi sur Poona
- Réaliser les démarches administratives d'obtention d'un ou plusieurs label écoresponsable pour l'événement
- Créer la compétition sur Badnet.
- Assurer la promotion de l'évènement.
- Diffuser les informations d'inscriptions et d'accès du ou des gymnases aux participants

- Centraliser les inscriptions et préparer le fichier informatique de gestion de la compétition
- Faire le tirage au sort en accord avec le Juge Arbitre et les règlements applicables
- Faire le tableau horaire en accord avec le Juge Arbitre
- Fournir des volants homologués pour les finales des compétitions
- Publier les inscriptions, les convocations et les résultats sur son site internet ou sur BadNet (les tableaux ne sont pas nécessairement diffusés en amont de la compétition)
- Indemniser le(s) Juge(s) Arbitre(s) et les Arbitres (ou assimilés)
- Calculer et diffuser les classements

### ■ Engagement du(des) club(s) hôte(s)

- Respecter le cahier des charges décrit dans ce document
- Trouver le(s) GEO.
- Tout mettre en œuvre pour accompagner le CoBad 93 dans l'obtention d'un ou plusieurs labels RSE
- Nommer un référent pour la compétition
- Prendre en charge la buvette des Juges-Arbitres
- Prévoir des cartes buvettes pour les personnels du CoBad 93 (pour refacturation après la compétition)
- Transmettre au CoBad 93 un plan du gymnase global (ainsi que les à côté) au moins 1 mois avant la compétition

Il est possible pour le(s) club(s) de prendre des photos durant la compétition. Les photos de l'évènement appartiendront au CoBad 93. Les photos prises par le(s) club(s) hôte(s) et sur lesquelles ne figurent que des joueurs du club sont en copropriétés avec le CoBad 93.

## CONVENTION

Les soussignés

Comité Départemental de Badminton de Seine-Saint-Denis (CoBad 93),  
représenté par son Président

d'une part, et

[Nom du club],  
représenté par son Président

d'autre part,

établissent une convention d'organisation et de tenue de l'événement

[Nom de l'événement]

sur la base du Cahier des Charges pour les Compétitions Départementales  
communiqué par le CoBad 93.

Fait en 2 exemplaires, le [date]



Signatures



Pour le CoBad 93

Pour le club

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES / AMENDEMENTS

Renseigner ici toute information modifiant le présent Cahier des Charges.

## ANNEXES

### ■ Contenu minimum d'une trousse de secours

- les numéros de téléphone des services de secours d'urgence (pompiers, SAMU, centre antipoison régional)
- un guide de secourisme
- des gants jetables sans latex et un équipement de protection (masque de protection par exemple) : ils permettent de réaliser les soins de premiers secours sans risque
- un thermomètre
- des ciseaux, une pince à épiler et des épingles de sûreté
- une boîte de compresses stériles : proposés en plusieurs tailles, ces carrés permettent de réaliser des pansements pour couvrir des plaies
- du ruban adhésif (sparadrap) : pour fixer un bandage ou une compresse
- des bandes en rouleau (maille extensible) et des bandages triangulaires : pour réaliser des bandages et maintenir les pansements en place
- des pansements adhésifs de plusieurs tailles et des pansements oculaires
- des poche de froid instantané
- un coussin hémostatique d'urgence (pansement compressif stérile) : pour stopper les hémorragies sérieuses, en attendant l'arrivée des secours
- une couverture de survie : pour protéger la victime du froid (la partie dorée est placée à l'extérieur), ou pour l'isoler de la chaleur (la partie argentée est placée à l'extérieur)

Limités au strict nécessaire, les produits à prévoir sont les suivants :

- du gel hydroalcoolique
- un flacon d'antiseptique (savon ou compresse antiseptique) : pour désinfecter les plaies superficielles
- de l'hydrogel spécial brûlures
- du sérum physiologique stérile : pour nettoyer les plaies ou les yeux
- des sachets de sucre (pour faire face à une crise d'hypoglycémie)

### ■ Labellisation EcoBad

Page d'information :

<https://www.ffbad.org/espaces-dedies/developpement-durable/label/infos-ecobad/>

Règlement :

[https://ecobad.ffbad.org/FFBaD\\_ECOBaD\\_reglement.pdf](https://ecobad.ffbad.org/FFBaD_ECOBaD_reglement.pdf)

Brochure :

[https://ecobad.ffbad.org/FFBaD\\_ECOBaD\\_brochure.pdf](https://ecobad.ffbad.org/FFBaD_ECOBaD_brochure.pdf)

Formulaire de demande de labellisation :

[https://ecobad.ffbad.org/FFBaD\\_ECOBaD\\_brochure.pdf](https://ecobad.ffbad.org/FFBaD_ECOBaD_brochure.pdf)

Commission de labellisation :

[developpement-durable@ffbad.org](mailto:developpement-durable@ffbad.org)



ARTICLE 7 : CRITERES D'EVALUATION DE LA DEMARCHE ET BAREME

N°	Action proposée :	bareme	commentaire	impacts		
				économique	social	écologie
<b>1 La manifestation</b>						
1.1	L'initiative de la manifestation est évocateur de la démarche de développement durable	10 pts	Exemple : tournoi éco-citoyen de badminton		+	
1.2	Rencontre promobad	10 pts	Rencontre de proximité, favorise la convivialité et le peu de déplacement		+	+
1.3	Rencontre par équipe	10pts	Favorise la convivialité et le covoiturage	+	+	+
1.4	Les catégories de joueurs présents : Minibad, jeunes, seniors, vétérans, tout publics	10 à 35 pts	Les compétitions intergénérationnelles sont privilégiées		+	
1.5	Intégration des personnes en situation de handicap	30 pts	Mise en place d'un tableau parabad sur la compétition		+	
1.6	Politique tarifaire différenciée en fonction des publics	30 pts	Favorise la mixité sociale, la participation féminine ou autre	+	+	
1.7	La compétition est parrainée par un champion	10 pts	Visibilité et exemplarité des sportifs de haut niveau		+	
<b>2 Labels obtenus</b>						
2.1	« Développement Durable le sport s'engage » (CNOSF)	1000 pts	Le label le plus valorisé Dossier à joindre	+	+	
2.2	Sport responsable (Générali)	30 pts	La fédération a signé la charte sport-responsable et souhaite inciter les clubs à postuler. Vérification dans la liste des clubs affiliés	+	+	
2.3	Label local (régional, départemental, communal)	10 à 20 pts	Importance de décliner les politiques locales en matière de sport responsable. Points attribués en fonction du référentiel, à fournir.	+	+	+
<b>3 Gouvernance / bénévoles</b>						
3.1	Le responsable DD de la compétition et son adjoint éventuel ont suivi la formation fédérale	20 pts	Mise en valeur de la formation proposée. Vérification à faire sur la liste des personnes formées		+	
3.2	Nombre de bénévoles adultes impliqués	0 à 20 pts	Importance de la mobilisation au sein du club	+	+	
3.3	Nombre de jeunes bénévoles impliqués	10 à 30 pts	Mise en valeur de l'investissement des jeunes	+	+	
<b>4 Liens et partenariats</b>						
4.1	Partenariat avec des entreprises du secteur éthique/solidaire	20 pts	Mise en valeur de la démarche solidaire, association avec le secteur	+	+	
4.2	Partenaires présentés lors du mot de bienvenue	10 pts	Mise en valeur des partenaires	+	+	

4.3	Partenaires présents sur l'affiche su tournoi	10 pts		+	+		
4.4	Affichage propre des partenaires du tournoi sur place	10 pts		+	+		
4.5	Autre action de promotion des partenaires	10 à 20 pts	Mise en valeur des partenaires Question ouverte à juger lors de la validation	+	+		
<b>5 Solidarité</b>							
5.1	Partenariat avec une association de solidarité	10 pts			+		
5.2	Partenariat avec Solilbad	10 pts	Association de solidarité du monde du badminton, partenaire de la FFBAD	+	+		
5.3	Réversion partielle ou totale des bénéfices de la compétition,	20 ou 40 pts		+	+		
5.4	Collecte de matériel usagé (raquette, textile, chaussures)	10 pts	Valorisation du matériel usagé, réutilisation, don	+	+	+	
5.5	Urne, quête, vente d'objets solidaires	20 pts		+	+		
5.6	Présence d'un stand associatif	30 pts		+	+		
5.7	Autre action solidaire	10 à 20 pts	Question ouverte à juger lors de la validation	+	+		
<b>6 Communication</b>							
6.1	La compétition publie sa propre Charte Développement Durable / Agenda 21	10 pts	Importance d'un document cadre de la démarche Document à joindre		+		
6.2	Impression des documents de communication chez un imprimeur éco-labelisé	10 pts		+	+	+	
6.3	Communication 100% dématérialisée	10 pts	Pas d'affiche ni de flyers, inscriptions par internet	+	+	+	
6.4	Impression sur place sur papier recyclé, éco-labelisé, FSC /PEFC	10 pts		+	+	+	
6.5	Cadeau d'accueil local, éthique, responsable	5 à 25 pts	Politique d'achat eco- responsable	+	+	+	
6.6	Récompense locale, éthique, responsable	10 à 25 pts		+	+	+	
<b>7 Formation / sensibilisation au développement durable</b>							
7.1	Mise en avant des actions DD dans le programme et l'invitation au tournoi	20 pts	Diffusion de la charte par exemple	+	+	+	
7.2	Mise en avant des actions DD dans la convocation des joueurs	20 pts	Rappel sur le covoiturage par exemple	+	+	+	
7.3	Mise en avant des actions DD dans le mot d'accueil de la compétition	10 pts	Rappels sur le tri et les actions mises en avant	+	+	+	
7.4	Mise à disposition de brochures, affichage	10 pts	Lien avec une association ou avec les services municipaux	+	+	+	
7.5	Stand dédié au DD	30 pts	Lien avec une association	+	+	+	
7.6	Autre action de sensibilisation/formation	10 à 30 pts	Question ouverte à juger lors de la validation	+	+	+	
<b>8 Transport / hébergement</b>							
8.1	Incitation au covoiturage dans l'invitation et les convocations	10 pts	Par exemple : mise en place de tarifs spéciaux	+	+	+	
8.2	Propositions de solutions de transport en commun	10 pts	En lien avec le plan de mobilité urbain	+	+	+	
8.3	Gestion directe du covoiturage	20 pts	Nécessite un bénévoles dédié		+	+	

8.4	Navettes entre les lieux de compétition et d'hébergements	30 pts	Eviter les voitures vides						+
8.5	Navette entre les différents lieux de compétition	30 pts		+					+
8.6	Proposition d'hébergements proches et à tous les prix	20 pts	Choix des lieux de compétition	+					+
<b>9 Restauration / Buvette</b>									
9.1	Vente de produits locaux	20 pts		+					+
9.2	Respect de la saisonnalité	20 pts							+
9.3	Produits issus du commerce équitable	20 pts	Politique d'achat eco-responsable	+					+
9.4	Produits bio (partiellement, majoritairement, 100%)	20 à 50 pts		+					+
9.5	Type de verres (réutilisables, compostables, recyclables)	10 à 50 pts		+					+
9.6	Type d'assiettes (réutilisables, compostables, recyclables)	10 à 40 pts	Politique d'achat eco-responsable, limitation des déchets, investissement	+					+
9.7	Type de couverts (réutilisables, compostables, recyclables)	10 à 30 pts		+					+
<b>10 Gestion des déchets</b>									
1.1	Nombre de points de collecte de tri sélectif	15 à 30 pts							+
10.2	Utilisation d'un composteur	20 pts	Gestion des déchets						+
10.3	Présence d'une équipe verte	20 pts							+
10.4	Réutilisation des volants dans une EFB	10 pts	Réutilisation, recyclage	+					+
10.5	Réutilisation des volants pour un projet artistique	20 pts	Seconde vie du matériel sportif						+
10.6	Action de valorisation /recyclage des volants	10 à 30 pts	Question ouverte à juger lors de la validation						+
<b>11 Lutte antidopage</b>									
11.1	Présence d'escortes agréés	20 pts	Formation des sportifs						+
11.2	Affichage de la liste des escortes présentes	10 pts	Aspect réglementaire						+
11.3	Mise à disposition d'un local antidopage respectant les normes	10 pts							+
11.4	Mise en place d'une action de sensibilisation antidopage	10 pts	Question ouverte à juger lors de la validation						+
<b>12 Arbitrage</b>									
12.1	Provenance des arbitres adaptée à la dimension de la compétition	20 pts	Optimisation des déplacements	+					+
12.2	Covoiturage des officiels	10 pts							+
12.3	Feuilles de match réduites	20 pts	Limitation des déchets	+					+
12.4	Tablettes tactiles d'arbitrage	30 pts	Dématérialisation, investissement	+					+
12.5	Imprimante en mode éco et utilisation d'encre végétales	10 pts	Empreinte écologique	+					+
<b>13 Bilans</b>									
13.1	Bilan carbone complet	50 pts							+
13.2	Bilan carbone partiel (transport)	30 pts	Amélioration continue						+
13.3	Compensation carbone	30 pts		+					+
13.4	Bilan développement durable	20 pts	Amélioration continue	+					+
<b>14 Autre</b>									
14.1	Autre action à décrire	10 à 40 pts	Question ouverte à juger lors de la validation	+					+



■ **Labellisation « développement durable, LE SPORT S'ENGAGE »**

Page d'information :

<https://label-dd.franceolympique.com/>

Critères :

<https://label-dd.franceolympique.com/criteres-de-labellisation/>

Règlement :

<https://label-dd.franceolympique.com/uploads/2021/04/Reglement-du-Label-DD-2021.pdf>

Fichier de préparation du label :

<https://label-dd.franceolympique.com/uploads/2020/09/fichier-preparation-du-label-DD-pour-candidature-vf.xlsx>

Demande de labellisation :

<https://label-dd.franceolympique.com/mon-espace/>